



**PT Garuda Indonesia (Persero) Tbk
Ringkasan Risalah Rapat Umum
Pemegang Saham Tahunan**

Direksi PT Garuda Indonesia (Persero) Tbk (selanjutnya disebut "**Perseroan**") dengan ini memberitahukan kepada Para Pemegang Saham Perseroan, bahwa Perseroan telah menyelenggarakan Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan (selanjutnya disebut "**RUPS**"), yaitu pada:

A. Hari,Tanggal : Rabu, 22 Mei 2024
Waktu : 09.45 – 12.43 WIB
Tempat : Ruang Auditorium,
Gedung Manajemen
Garuda, Lantai Dasar,
Garuda City, Bandara
Udara Internasional
Soekarno-Hatta,
Tangerang 15111 –
Indonesia

dengan Mata Acara sebagai berikut:

1. Persetujuan Laporan Tahunan Perseroan Tahun Buku 2023, termasuk di dalamnya Laporan Keuangan Konsolidasian Perseroan dan Laporan Keuangan Program Pendanaan Usaha Mikro dan Usaha Kecil (PUMK) Perseroan serta Laporan Tugas Pengawasan Dewan Komisaris yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023, serta pemberian pelunasan dan pembebasan tanggung jawab sepenuhnya (*volledig acquit et de charge*) kepada para anggota Direksi dan anggota Dewan Komisaris atas tindakan pengurusan dan

**PT Garuda Indonesia (Persero) Tbk
Summary of the Minutes of
Annual General Meeting of Shareholders**

The Directors of PT Garuda Indonesia (Persero) Tbk (hereinafter referred to as the "**Company**") hereby announce to all Shareholders of the Company, that the Company has held an Annual General Meeting of Shareholders (hereinafter referred to as the "**GMS**"), as follows:

A. Day, Date : Wednesday, 22 May 2024
Time : 09.45 – 12.43 WIB
Place : Auditorium Room, Garuda
Management Building,
Ground Floor, Garuda City,
Soekarno-Hatta International
Airport, Tangerang 15111 –
Indonesia

with the following Agenda:

1. Approval of the Company's Annual Report for Financial Year 2023, including the Company's Consolidated Financial Statement and the Financial Statement of the Company's Program for Financing the Micro and Small Business (PUMK) as well as the Board of Commissioners Supervisory Duties Report for the year ending on 31 December 2023, together with the granting of a full release and discharge of responsibilities (*volledig acquit et de charge*) to members of the Directors and Board of Commissioners for the management and supervisory

pengawasan yang telah dijalankan selama tahun buku yang berakhir pada 31 Desember 2023.

functions that have been carried out during the financial year ending on 31 December 2023.

- | | |
|--|--|
| <p>2. Penetapan penggunaan Laba Bersih Tahun 2023.</p> <p>3. Penetapan Remunerasi (Gaji/Honorarium, Fasilitas dan Tunjangan) untuk anggota Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan Tahun Buku 2024 dan Tantiem/Insentif Kinerja untuk Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan Tahun Buku 2023.</p> <p>4. Penunjukan Kantor Akuntan Publik dan/atau Akuntan Publik Untuk Mengaudit Laporan Keuangan Perseroan Tahun Buku 2024 dan Laporan Keuangan Program Pendanaan Usaha Mikro dan Usaha Kecil (PUMK) Perseroan Tahun Buku 2024.</p> <p>5. Laporan Realisasi Penggunaan Dana Hasil Penawaran Umum.</p> <p>6. Persetujuan pengalihan kekayaan Perseroan yang merupakan lebih dari 50% (lima puluh persen) jumlah kekayaan bersih Perseroan.</p> <p style="padding-left: 20px;">a. Pemindahtanganan dan Penghapusbukuan aktiva tetap Perseroan sebagai penyertaan modal pada Anak Perusahaan.</p> | <p>2. Stipulation of the Allocation of Net Profit of 2023.</p> <p>3. Determination of Remuneration (Wage/Honorarium, Facility and Allowances) for members of the Board Directors and Board of Commissioners of the Company for the 2023 Financial Year and Tantiem/Performance Incentive for the Directors and Board of Commissioners of the Company for the 2023 Financial Year.</p> <p>4. Appointment of a Public Accounting Firm and/or Public Accountant to audit the Company's Financial Statements for the 2024 Financial Year and the Financial Statement of the Company's Program for Financing the Micro and Small Business (PUMK) for the 2024 Financial Year.</p> <p>5. Report on the Realization of the Use of Proceeds of Public Offering.</p> <p>6. Approval of the transfer of the Company's assets, which constitutes more than 50% (fifty percent) of the Company's total net worth.</p> <p style="padding-left: 20px;">a. Transfer and write-off of the Company's fixed assets as capital participation in a Subsidiary.</p> |
|--|--|

b. Pemindahtanganan dan penghapusbukuan aset <i>unused</i> pesawat. c. Pemindahtanganan dan penghapusbukuan <i>Low Value Asset</i> (LVA) dan <i>Unit Load Device</i> (ULD).	b. Transfer and write-off of unused aircraft assets. c. Transfer and write-off of Low Value Asset (LVA) and Unit Load Device (ULD).
7. Persetujuan pelimpahan kewenangan terkait pengalihan kekayaan Perseroan, yang merupakan lebih dari 50% jumlah kekayaan bersih Perseroan.	7. Approval for delegation of authority for transfer of Company's assets, which constitutes more than 50% of the Company's total net worth.
8. Perubahan Pengurus Perseroan.	8. Changes in the Company's Management.
B. Anggota Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan yang hadir pada saat RUPS	B. The Directors and Board of Commissioners who attended the GMS
RUPS dipimpin oleh Sdr. Timur Sukirno, selaku Komisaris Utama merangkap Komisaris Independen, sesuai Surat Dewan Komisaris Nomor: GARUDA/DEKOM-047/2024 tanggal 2 Mei 2024 perihal Surat Penunjukan Pimpinan RUPS Tahunan dan dihadiri oleh seluruh anggota Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan yang menjabat pada tahun buku 2023 sebagai berikut:	The GMS was led by Mr. Timur Sukirno, as President Commissioner concurrently as Independent Commissioner, according to the Letter of the Board of Commissioners [Number: GARUDA/DEKOM-047/2024 dated 2 May 2024 regarding the Letter of Appointment of the Chairman of the Annual GMS], and was attended by all members of the Directors and Board of Commissioners of the Company who serve in the 2023 financial year as follows:
Direksi 1. Sdr. Irfan Setiaputra selaku Direktur Utama. 2. Sdr. Prasetyo sebagai Direktur Keuangan dan Manajemen Risiko. 3. Sdr. Ade R. Susardi selaku Direktur Layanan dan Niaga.	Directors 1. Mr. Irfan Setiaputra as the President & CEO. 2. Mr. Prasetyo as the Director of Finance and Risk Management. 3. Mr. Ade R. Susardi as the Director of Service and Commercial.

4. Sdr. Tumpal Manumpak Hutapea selaku Direktur Operasi.
5. Sdr. Rahmat Hanafi selaku Direktur Teknik merangkap Plt. Direktur Human Capital.

4. Mr. Tumpal Manumpak Hutapea as the Director of Operations.
5. Mr. Rahmat Hanafi as the Director of Maintenance concurrently Plt. Director of Human Capital.

Dewan Komisaris

1. Sdr. Timur Sukirno selaku Komisaris Utama merangkap Komisaris Independen.
2. Sdr. Chairal Tanjung selaku Komisaris.
3. Sdr. Thomas Oentoro selaku Komisaris Independen.

Board of Commissioners

1. Mr. Timur Sukirno as the President Commissioner concurrently as Independent Commissioner.
2. Mr. Chairal Tanjung as the Commissioner.
3. Mr. Thomas Oentoro as the Independent Commissioner.

C. Kehadiran Pemegang Saham

RUPS tersebut telah dihadiri oleh pemegang 67.555.711.227 saham Perseroan termasuk Saham Seri A Dwiwarna yang memiliki hak suara yang sah, yang setara dengan 73,85% dari jumlah seluruh saham dengan hak suara yang sah yang telah dikeluarkan oleh Perseroan.

Sesuai dengan persyaratan kuorum dalam Pasal 102 ayat 5 *juncto* Pasal 89 ayat 1 dari Undang-Undang No. 40 tahun 2007 tentang Perseroan Terbatas, serta Pasal 43 ayat a Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 15/POJK.04/2020 tentang Rencana dan Penyelenggaraan RUPS Perusahaan Terbuka, dikarenakan tidak dipenuhinya kuorum kehadiran RUPS untuk mata Mata Acara Keenam dan Mata Acara Ketujuh, maka tidak dilakukan pembahasan atas kedua Mata Acara tersebut.

C. Presence of Shareholders

The GMS was attended by holders of 67,555,711,227 shares in the Company, including Series A Dwiwarna Shares with valid voting rights, equivalent to 73.85% of the total shares with valid voting rights that is issued by the Company.

In accordance with the quorum requirements in Article 102 paragraph 5 in conjunction with Article 89 paragraph 1 of Law no. 40 of 2007 on Limited Liability Companies, as well as Article 43 paragraph a of the Financial Services Authority (*Otoritas Jasa Keuangan*) Regulation no. 15/POJK.04/2020 on Planning and Implementation of the GMS of Public Companies, since the GMS attendance quorum was not fulfilled for the Sixth Agenda and Seventh Agenda, no discussion was carried out on both of those Agenda.

- | | |
|--|--|
| D. Kesempatan Untuk Mengajukan
Pertanyaan dan/atau Memberikan
Pendapat | D. Opportunity to Ask Questions and/or
Provide Opinions |
|--|--|

Dalam pembahasan setiap mata acara RUPS tersebut, kecuali Mata Acara Kelima karena bersifat laporan, pemegang saham/kuasanya diberikan kesempatan untuk mengajukan pertanyaan dan/atau memberikan pendapat.

In discussing each agenda item of the GMS, except for the Fifth Agenda which is a reporting, all shareholders/their attorneys have been given the opportunity to ask questions and/or convey their opinions.

- | | |
|--|---|
| E. Mekanisme pengambilan keputusan
dalam RUPS | E. Decision-making mechanism in the GMS |
|--|---|

Keputusan RUPS dilakukan secara musyawarah untuk mufakat. Namun apabila musyawarah untuk mufakat tidak tercapai, maka keputusan akan diambil dengan pemungutan suara/*voting*, baik secara langsung dan dengan menggunakan sistem e-proxy yang disediakan oleh PT Kustodian Sentral Efek Indonesia (KSEI).

The GMS decision was taken based on deliberation for consensus. However, if deliberations for consensus are not reached, a decision will be taken by voting, both physically at the meeting and by using e-proxy system provided by PT Kustodian Sentral Efek Indonesia (KSEI).

- | | |
|--------------------------------------|-----------------------------------|
| F. Pihak Independen Penghitung Suara | F. Vote Counter Independent Party |
|--------------------------------------|-----------------------------------|

Hasil pengambilan keputusan dihitung oleh PT Datindo Entrycom selaku Biro Administrasi Efek dan selanjutnya divalidasi oleh Notaris Shanti Indah Lestari, S.H., M.Kn., yang keduanya ditunjuk oleh Perseroan.

The results of the resolution are calculated by PT Datindo Entrycom as the Securities Administration Bureau and subsequently validated by Notary Shanti Indah Lestari, S.H., M.Kn., both of whom are appointed by the Company.

G. Hasil Pengambilan Keputusan

Hasil pengambilan keputusan yang dilakukan dengan pemungutan suara/ *voting* adalah sebagai berikut:

SETUJU	TIDAK SETUJU	ABSTAIN
Mata Acara I		
67.414.422.051 suara atau 99,79085% bagian dari seluruh saham dengan hak suara yang hadir dalam RUPS.	17,985 suara atau 0,00003% bagian dari seluruh saham dengan hak suara yang hadir dalam RUPS.	141.271.191 suara atau 0,20912% bagian dari seluruh saham dengan hak suara yang hadir dalam RUPS.
Mata Acara II		
67.410.364.536 suara atau 99,784% bagian dari seluruh saham dengan hak suara yang hadir dalam RUPS.	4.087.000 suara atau 0,006% bagian dari seluruh saham dengan hak suara yang hadir dalam RUPS.	141.259.691 suara atau 0,21% bagian dari seluruh saham dengan hak suara yang hadir dalam RUPS.
Mata Acara III		
67.410.268.051 suara atau 99,784% bagian dari seluruh saham dengan hak suara yang hadir dalam RUPS.	4.182.685 suara atau 0,006% bagian dari seluruh saham dengan hak suara yang hadir dalam RUPS.	141.260.491 suara atau 0,21% bagian dari seluruh saham dengan hak suara yang hadir dalam RUPS.

G. The Result of Resolutions

The results of decision-making carried out by voting are as follows:

APPROVE	DISAPPROVE	ABSTAIN
Agenda I		
67,414,422,051 votes or 99.79085% of the total shares with voting rights present at the GMS.	17,985 votes or 0.00003% of the total shares with voting rights present at the GMS.	141,271,191 vote or 0.20912% of the total shares with voting rights present at the GMS.
Agenda II		
67,419,364,536 votes or 99.784% of the total shares with voting rights present at the GMS.	4,087,000 votes or 0.006% of the total shares with voting rights present at the GMS.	141,259,691 vote or 0.21% of the total shares with voting rights present at the GMS.
Agenda III		
67,410,268,051 votes or 99.784% of the total shares with voting rights present at the GMS.	4,182,685 votes or 0.006% of the total shares with voting rights present at the GMS.	141,260,491 vote or 0.21% of the total shares with voting rights present at the GMS.

hadir dalam RUPS.		
Mata Acara IV		
67.414.451.536 suara atau 99,79% bagian dari seluruh saham dengan hak suara yang hadir dalam RUPS.	0 suara atau 0,00% bagian dari seluruh saham dengan hak suara yang hadir dalam RUPS.	141.259.691 suara atau 0,21% bagian dari seluruh saham dengan hak suara yang hadir dalam RUPS.
Mata Acara V		
Mata Acara ini bersifat pelaporan, maka tidak dilakukan pengambilan keputusan.		
Mata Acara VI		
Kuorum minimum untuk Mata Acara tidak terpenuhi, maka tidak dilakukan pengambilan keputusan.		
Mata Acara VII		
Kuorum minimum untuk Mata Acara tidak terpenuhi, maka tidak dilakukan pengambilan keputusan.		
Mata Acara VIII		
67.414.451.536 suara atau 99,79% bagian dari seluruh saham dengan hak suara yang hadir dalam RUPS.	0 suara atau 0,00% bagian dari seluruh saham dengan hak suara yang hadir dalam RUPS.	141,259,691 suara atau 0,21% bagian dari seluruh saham dengan hak suara yang hadir dalam RUPS.

Agenda IV		
67,414,451,536 votes or 99.79% of the total shares with voting rights present at the GMS.	0 votes or 0.00% of the total shares with voting rights present at the GMS.	141,259,691 vote or 0.21% of the total shares with voting rights present at the GMS.
Agenda V		
This Agenda is a reporting, so there was no resolution taken.		
Agenda VI		
The minimum quorum for this Agenda was not met, so there was no resolution taken.		
Agenda VII		
The minimum quorum for this Agenda was not met, so there was no resolution taken.		
Agenda VIII		
67,414,451,536 votes or 99.79% of the total shares with voting rights present at the GMS.	0 votes or 0.00% of the total shares with voting rights present at the GMS.	141,259,691 vote or 0.21% of the total shares with voting rights present at the GMS.

H. Keputusan RUPS

Mata Acara Pertama

1. Menyetujui Laporan Tahunan Perseroan termasuk Laporan Tugas Pengawasan yang telah dilaksanakan oleh Dewan Komisaris untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023.
2. Mengesahkan:
 - a. Laporan Keuangan Konsolidasian Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023 yang telah diaudit oleh KAP Tanudireja, Wibisana, Rintis dan Rekan (PwC Indonesia) sesuai Laporan Nomor 00472/2.1025/AU.1/06/0225-2/1/III/2024 tanggal 27 Maret 2024 dengan opini wajar dalam semua hal yang material.
 - b. Laporan Keuangan Program Pendanaan Usaha Mikro dan Usaha Kecil (PUMK) untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember yang telah diaudit oleh KAP Tanudiredja, Wibisana, Rintis & Rekan (PwC Indonesia) sesuai Laporan Nomor 00874/2.1025/AU.2/11/0225-2/0/V/2024 tanggal 3 Mei 2024 dengan opini wajar dalam semua hal yang material.
3. Dengan telah disetujuinya Laporan Tahunan Perseroan termasuk Laporan Pelaksanaan Tugas Dewan Komisaris,

H. The GMS resolutions

The First Agenda

1. Approve the Company's Annual Report including the Supervisory Task Report which has been carried out by the Board of Commissioners for the financial year ending on 31 December 2023.
2. Confirms:
 - a. the Company's Consolidated Financial Statements for the financial year ending on 31 December 2023 which have been audited KAP Tanudireja, Wibisana, Rintis and Rekan (PwC Indonesia) according to Report Number 00472/2.1025/AU.1/06/0225-2/1/III/2024 dated 27 March 2024 with a fair opinion in all material respects.
 - b. the Financial Statements of the Company's Micro and Small Business Funding Program (PUMK) for the financial year ending 31 December 2023, which was audited by KAP Tanudiredja, Wibisana, Rintis & Rekan (PwC Indonesia) according to Report Number 00874/2.1025/AU.2/11/0225-2/0/V/2024 dated 3 May 2024 with a fair opinion in all material respects.
3. With the approval of the Company's Annual Report including the Board of Commissioners' Supervisory Task

serta disahkannya Laporan Keuangan Konsolidasian Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023 dan Laporan Keuangan Program Pendanaan Usaha Mikro dan Usaha Kecil (PUMK) Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023, maka Rapat Umum Pemegang Saham memberikan pelunasan dan pembebasan tanggung jawab sepenuhnya (*volledig acquit et de charge*) kepada seluruh anggota Direksi Perseroan atas tindakan pengurusan dan anggota Dewan Komisaris Perseroan atas pengawasan yang telah dijalankan selama tahun buku yang berakhir pada 31 Desember 2023, sepanjang tindakan tersebut bukan merupakan tindak pidana dan telah tercermin dalam laporan-laporan tersebut di atas.

Mata Acara Kedua

Menetapkan penggunaan Laba Bersih Konsolidasian Tahun Buku 2023 sebesar USD251.996.580 (dua ratus lima puluh satu juta sembilan ratus sembilan puluh enam ribu lima ratus delapan puluh Dollar Amerika Serikat) sebagai laba ditahan untuk mengurangi akumulasi rugi Perseroan.

Mata Acara Ketiga

1. Memberikan wewenang dan kuasa kepada Pemegang Saham Seri A Dwiwarna untuk menetapkan Remunerasi (Honorarium, Fasilitas, Tunjangan dan Insentif lainnya) untuk Tahun Buku 2024 dan Tantiem/Insentif

Report, and the confirmation of the Company's Consolidated Financial Statements for the financial year ending on 31 December 2023 and the the Financial Statements of the Company's Micro and Small Business Funding Program (PUMK) for the financial year ending 31 December 2023, the General Meeting of Shareholders hereby provides full release and discharge (*volledig acquit et de charge*) to all members of the Company's Directors for their management actions and members of the Company's Board of Commissioners for the supervision that has been carried out during the financial year ending 31 December 2023, as long as the action is not a crime and/or has been reflected in the report above.

The Second Agenda

Determines the use of the 2023 Consolidated Net Profit of USD 251,996,580 (two hundred fifty one million nine hundred ninety six thousand five hundred eighty United States Dollars) as retained earnings to reduce the Company's accumulated losses.

The Third Agenda

1. Grant authority and power of attorney to Series A Dwiwarna Shareholders to determine the Remuneration (Honorarium, Facilities, Allowances and other Incentives) for the 2024

Kinerja Tahun Buku 2023 bagi Dewan Komisaris Perseroan.

Financial Year and
Tantiem/Performance Incentives for
the 2023 Financial Year for the Board
of Commissioners of the Company.

2. Memberikan wewenang dan kuasa kepada Dewan Komisaris Perseroan dengan terlebih dahulu mendapatkan persetujuan tertulis dari Pemegang Saham Seri A Dwiwarna untuk menetapkan Remunerasi (Gaji, Honorarium, Fasilitas, Tunjangan dan Insentif lainnya) untuk Tahun Buku 2024 dan Tantiem/Insentif Kinerja Tahun Buku 2023 bagi Direksi Perseroan

2. Grant authority and power to the Company's Board of Commissioners by first obtaining written approval from the Series A Dwiwarna Shareholder to determine Remuneration (Salary, Honorarium, Facilities, Allowances and other incentives) for the 2024 Financial Year and Tantiem/Performance Incentives for the 2023 Financial Year for the Directors of the Company.

Mata Acara Keempat

1. Menyetujui penunjukan Kantor Akuntan Publik Rintis, Jumadi, Rianto dan Rekan (firma anggota jaringan Pricewaterhouse Coopers Global) sebagai Kantor Akuntan Publik yang akan mengaudit Laporan Keuangan Konsolidasian Perseroan, Laporan Keuangan Program Pendanaan Usaha Mikro dan Usaha Kecil (PUMK), serta laporan lainnya untuk tahun buku 2024.
2. Menyetujui pemberian wewenang dan kuasa kepada Dewan Komisaris Perseroan untuk melakukan:
 - a. Penunjukan Akuntan Publik dan/atau Kantor Akuntan Publik untuk melakukan audit atas Laporan Keuangan Konsolidasian Perseroan periode lainnya pada Tahun

The Fourth Agenda

1. Approve the appointment of Public Accountant Firm Rintis, Jumadi, Rianto and Rekan (member firm of Pricewaterhouse Coopers Global) as the Public Accounting Firm which will conduct an audit of the Company's Consolidated Financial Statements, Financial Statements of the Company's Micro and Small Business Funding Program (PUMK), and other financial statements for the 2024 Financial Year.
2. Agar dapat disesuaikan Approving the grant of power and authority to the Company's Board of Commissioners to conduct:
 - a. Appointment of Public Accountant and/or Public Accounting Firm to conduct an audit of the Company's Consolidated Financial

- Buku 2024 untuk tujuan dan kepentingan Perseroan; dan
- b. Penetapan imbalan jasa audit dan persyaratan lainnya bagi Akuntan Publik dan/atau Kantor Akuntan Publik tersebut serta menunjuk Akuntan Publik dan/atau Kantor Akuntan Publik pengganti dalam hal Kantor Akuntan Publik Rintis, Jumadi, Rianto dan Rekan (firma anggota jaringan Pricewaterhouse Coopers Global), karena sebab apapun, tidak dapat menyelesaikan pemberian jasa audit Laporan Keuangan Konsolidasian Perseroan Tahun Buku 2024 dan/atau periode lainnya serta Laporan Keuangan dan Pelaksanaan Program Pendanaan Usaha Mikro dan Usaha Kecil (PUMK) Tahun Buku 2024, termasuk menetapkan imbalan jasa audit dan persyaratan lainnya bagi Akuntan Publik dan/atau Kantor Akuntan Publik pengganti tersebut

Mata Acara Kelima

Mata Acara ini bersifat pelaporan, maka tidak dilakukan pengambilan keputusan.

Mata Acara Keenam

Kuorum minimum untuk Mata Acara tidak terpenuhi, maka tidak dilakukan pengambilan keputusan.

Statements for other periods in the 2024 Financial Year for the purposes and interests of the Company; and

- b. Determination of the amount of fees for audit services and other requirements for the Public Accountant and/or Public Accounting Firm and appoint a replacement Public Accountant and/or Public Accounting Firm in the event that the Public Accounting Firm Rintis, Jumadi, Rianto and Rekan (member firm of Pricewaterhouse Coopers Global), for whatever reason, is unable to complete the audit of the Company's Consolidated Financial Statements and/or other periods as well as Financial Statements and Implementation of the Funding Program Micro and Small Enterprises (PUMK) for the 2024 Financial Year, including determining fees for audit services and other requirements for the replacement Public Accountant and/or Public Accounting Firm

The Fifth Agenda

This Agenda was a reporting, so there was no resolution made.

The Sixth Agenda

The minimum quorum for this Agenda was not met, so there was no resolution made.

Mata Acara Ketujuh

Kuorum minimum untuk Mata Acara tidak terpenuhi, maka tidak dilakukan pengambilan keputusan.

The Seventh Agenda

The minimum quorum for this Agenda was not met, so there was no resolution made.

Mata Acara Kedelapan

1. Mengukuhkan pemberhentian dengan hormat nama-nama tersebut di bawah ini sebagai Pengurus Perseroan:

- a. Sdr. Salman El Farisiy sebagai Direktur Human Capital;
- b. Sdr. Thomas Sugiarto Oentoro sebagai Komisaris Independen;
- c. Sdr. Chairal Tanjung sebagai Komisaris;

yang diangkat masing-masing berdasarkan Keputusan RUPS Tahunan Tahun Buku 2022 tanggal 12 Agustus 2022, RUPS Tahunan Tahun Buku 2023 tanggal 30 Mei 2023, RUPS Tahunan Tahun Buku 2020 tanggal 13 Agustus 2021 jo. RUPS Tahunan Tahun Buku 2018 tanggal 24 April 2019, masing-masing terhitung sejak tanggal 1 Januari 2024, 15 Februari 2024, dan 24 April 2024, dengan ucapan terima kasih atas sumbangan tenaga dan pikiran yang diberikan selama menjabat sebagai Pengurus Perseroan

2. Memberhentikan dengan hormat nama-nama tersebut di bawah ini sebagai Pengurus Perseroan:

- a. Sdr. Irfan Setiাপutra sebagai Direktur Utama;
- b. Sdr. Ade R. Susardi sebagai Direktur Layanan dan Niaga;

The Eighth Agenda

1. Confirm the honorable dismissal following names as members of the Company's Management

- a. Mr. Salman El Farisy as the Director of Human Capital;
- b. Mr. Thomas Sugiarto Oentoro as the Independent Commissioner;
- c. Mr Chairal Tanjung as the Commissioner;

each appointed based on the Resolution of the Annual GMS for the 2022 Financial Year dated 12 August 2022, Annual GMS for the 2023 Financial Year dated 30 May 2023, Annual GMS for the 2020 Financial Year dated 13 August 2021 in conjunction with GMS for the 2018 Financial Year dated 24 April 2024, each effective since 1 January 2024, 15 February 2024, and 24 April 2024 with gratitude for the contribution of energy and thoughts given while serving as the Company's Management.

2. Honorably dismiss the following names as members of the Company's Management:

- a. Mr. Irfan Setiাপutra as the President & CEO;

- c. Sdr. Tumpal Manumpak Hutapea sebagai Direktur Operasi;
 - d. Sdr. Rahmat Hanafi sebagai Direktur Teknik;

yang diangkat masing-masing berdasarkan Keputusan RUPS Luar Biasa Tahun 2020 tanggal 22 Januari 2020, Keputusan RUPS Tahunan Tahun Buku 2020 tanggal 13 Agustus 2021 jo. RUPS Luar Biasa Tahun 2020 tanggal 22 Januari 2020, dengan ucapan terima kasih atas sumbangan tenaga dan pikiran yang diberikan selama menjabat sebagai Pengurus Perseroan
- b. Mr. Ade R. Susardi as the Director of Service and Commercial;
 - c. Mr. Tumpal Manumpak Hutapea as the Director of Operations;
 - d. Mr. Rahmat Hanafi as the Director of Maintenance;

each appointed based on the Resolution of the Extraordinary GMS for the 2020 Financial Year dated 22 January 2020, the Resolution of the Annual GMS for the 2020 Financial Year dated 13 August 2021 in conjunction with Extraordinary GMS for the 2020 Financial Year dated 22 January 2020, with gratitude for the contribution of energy and thoughts given while serving as the Company's Management.
3. Mengubah nomenklatur jabatan anggota-anggota Direksi Perseroan sebagai berikut:
 - a. Semula Direktur Layanan dan Niaga menjadi Direktur Niaga;
 - b. Semula Direktur Human Capital menjadi Direktur Human Capital & Corporate Service.
 3. Change the nomenclature of the position of the members of the Company's Directors as follows:
 - a. Previously the Director of Service Commercial, became Director of Commercial; and
 - b. Previously the Director of Human Capital, became the Director of Human Capital & Corporate Service
 4. Mengalihkan penugasan Sdr. Timur Sukirno yang diangkat berdasarkan Keputusan RUPS Tahunan Tahun Buku 2020 tanggal 13 Agustus 2021, semula sebagai Komisaris Utama merangkap Komisaris Independen menjadi Komisaris Independen, dengan masa jabatan meneruskan
 4. Assignment of duty of Timur Sukirno who was appointed based on the Resolution of the Annual GMS for the 2020 Financial Year dated 13 August 2021 from the President Commissioner concurrently Independent Commissioner to become the Independent Commissioner, with a

sisanya masa jabatan berdasarkan Keputusan RUPS tersebut.

term of office continuing the remaining terms of office in accordance with the Resolution of the GMS.

5. Mengangkat nama-nama tersebut di bawah ini sebagai Pengurus Perseroan:

- a. Sdr. Irfan Setiাপutra – Direktur Utama;
- b. Sdr. Ade R. Susardi – Direktur Niaga;
- c. Sdr. Tumpal Manumpak Hutapea – Direktur Operasi;
- d. Sdr. Rahmat Hanafi – Direktur Teknik;
- e. Sdr. Enny Kristiani – Direktur Human Capital & Corporate Service;
- f. Sdr. Fadjar Prasetyo – Komisaris Utama merangkap Komisaris Independen;

5. Appointing the following names as members of the Company's Board of Commissioners:

- a. Mr. Irfan Setiাপutra – the President & CEO;
- b. Mr. Ade R. Susardi – the Director of Commercial;
- c. Mr. Tumpal Manumpak Hutapea – the Director of Operations;
- d. Mr. Rahmat Hanafi – the Director of Maintenance;
- e. Ms. Enny Kristianti – the Director of Human Capital & Corporate Service;
- f. Mr. Fadjar Prasetyo – the President Commissioner concurrently Independent Commissioner;

6. Memperhatikan keterwakilan Pemegang Saham minoritas dan proses restrukturisasi yang berkelanjutan, serta mempertimbangkan Surat Dewan Komisaris Perseroan Nomor GARUDA/DEKOM-064/2024 tanggal 21 Mei 2024 perihal Usulan Pengangkatan Kembali Komisaris PT Garuda Indonesia (Persero), Tbk., Sdr. Chairal Tanjung diusulkan untuk diangkat menjadi Anggota Dewan Komisaris Perseroan.

6. Considering the representation of minority shareholders and the ongoing restructuring process, as well as considering the Letter of the Company's Board of Commissioners No. GARUDA/DEKOM-064/2024 dated 21 May 2024 regarding the Proposal for the Reappointment of Commissioners of PT Garuda Indonesia (Persero), Tbk., Mr. Chairal Tanjung is proposed to be appointed as a Member of the Company's Board of Commissioners.

7. Masa jabatan anggota-anggota Direksi dan Dewan Komisaris yang diangkat

7. The tenure of the members of the Directors and Board of Commissioners

sebagaimana dimaksud pada angka 5 dan angka 6, sesuai dengan ketentuan Anggaran Dasar Perseroan, dengan memperhatikan peraturan perundang-undangan di bidang Pasar Modal dan tanpa mengurangi hak RUPS untuk memberhentikan sewaktu-waktu.

who are appointed as referred to in number 5 and number 6, is in accordance with the provisions of the Company's Articles of Association, taking into account the applicable laws and regulations without prejudice to the right of the GMS to dismiss them at any time.

8. Dengan adanya pengukuhan, pemberhentian, perubahan nomenklatur jabatan, pengalihan tugas, dan pengangkatan anggota-anggota Direksi dan Dewan Komisaris sebagaimana dimaksud pada angka 1, angka 2, angka 3, angka 4, angka 5, angka 6, maka susunan Anggota Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan menjadi sebagai berikut:

a. Direksi

- 1) Direktur Utama: Sdr. Irfan Setiaputra;
- 2) Direktur Keuangan dan Manajemen Risiko: Sdr. Prasetyo;
- 3) Direktur Niaga: Sdr. Ade R. Susardi;
- 4) Direktur Operasi: Sdr. Tumpal Manumpak Hutapea;
- 5) Direktur Teknik: Sdr. Rahmat Hanafi;
- 6) Direktur Human Capital & Corporate Service: Sdr. Enny Kristiani.

b. Dewan Komisaris

- 1) Komisaris Utama merangkap Komisaris Independen: Sdr. Fadjar Prasetyo;

8. With the confirmation, dismissal, changes of nomenclature of position, assignment of duty, and appointment of members of the Directors and Board of Commissioners as referred to in number 1, number 2, number 3, number 4, number 5, number 6, the composition of the members of the Directors and Board of Commissioners of the Company is as follows:

a. Directors

- 1) President & CEO: Mr. Irfan Setiaputra;
- 2) Director of Risk Management: Mr. Prasetyo;
- 3) Director of Commercial: Mr. Ade R. Susardi;
- 4) Director of Operations: Mr. Tumpal Manumpak Hutapea;
- 5) Director of Maintenance: Mr. Rahmat Hanafi;
- 6) Director of Human Capital & Corporate Service: Ms. Enny Kristianti;

b. Board of Commissioners

- 1) President Commissioner concurrently Independent Commissioner: Mr. Fadjar Prasetyo;

- 2) Komisaris: Sdr. Chairal Tanjung;
- 3) Komisaris Independen: Sdr. Timur Sukirno.

- 2) Commssioner: Mr. Chairal Tanjung;
- 3) Independent Commissioner: Mr. Timur Sukirno;

9. Anggota Direksi dan Dewan Komisaris yang diangkat sebagaimana dimaksud pada angka 5 dan angka 6 yang masih menjabat pada jabatan lain yang dilarang oleh peraturan perundang-undangan untuk dirangkap dengan jabatan anggota Direksi dan Dewan Komisaris Badan Usaha Milik Negara, maka yang bersangkutan harus mengundurkan diri atau diberhentikan dari jabatannya tersebut.

9. Members of Directors and the Board of Commissioners who are appointed as referred to in number 5 and number 6 who are still serving in other positions prohibited by laws and regulations from concurrently serving as members of the Directors and the Board of Commissioners of State-Owned Enterprises, then those concerned must resign or be dismissed from that position.

10. Memberikan kuasa dengan hak substitusi kepada Direksi Perseroan untuk menyatakan yang diputuskan RUPS ini dalam bentuk Akta Notaris serta menghadap Notaris atau pejabat yang berwenang, dan melakukan penyesuaian atau perbaikan-perbaikan yang diperlukan apabila dipersyaratkan oleh pihak yang berwenang untuk keperluan pelaksanaan isi keputusan rapat.

10. Granted power of attorney with the right of substitution to the Directors of the Company to declare the resolutions of this GMS in the form of a Notary Deed and appear before a Notary or an authorized official, and make necessary adjustments or improvements if required by the competent authority for the purposes of implementing the contents of the meeting resolutions.

Jakarta, 28 Mei 2024
PT Garuda Indonesia (Persero) Tbk
Direksi

Jakarta, 28 May 2024
PT Garuda Indonesia (Persero) Tbk
Directors